Субагентский договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 г. Екатеринбург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 ООО Санаторно-курортное предприятие «Уралкурорт-Тур»», именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице Генерального директора Кручинкиной Анастасии Михайловны, действующего на основании Устава, номер НЕ 100086 в Общероссийском Генеральном реестре туристических агентств, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент»» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 1.Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является реализация «Агентом» путевок на санаторно-курортное лечение и отдых.

1.2. «Предприятие» предоставляет «Агенту» вознаграждение за реализацию санаторно-курортных путевок .

2.Права и обязанности Предприятия.

2.1.Предоставлять «Агенту» полную и достоверную информацию о здравнице, об услугах и их стоимости.

2.2.Принимать заявки «Агента» по электронной почте, т/факсу..

2.3.Предприятие выдает «Агенту», после 100% оплаты, заполненный бланк путевки. (название санатория, количество дней, цена одной путевки, дата заезда, категория номера), заверенный печатью «Предприятия», который является неотъемлемой частью договора, или заверенную печатью «Предприятия» доверенность, на получение путевки в здравнице.

2.4.Оформлять путевки «Агенту» в соответствии с условиями оговоренными с «Агентом».

* Лечение предоставляется согласно перечня медицинских услуг входящих в стоимость путевки, предоставляется здравницей по назначению лечащего врача.

2.5**. «**Предприятие» предупреждает «Агента» об оплате проезда в здравницу и обратно за счет клиента.

 3.Права и обязанности Агента.

3.1.Осуществлять письменное предварительное бронирование путевок по электронной почте, т/факсу.

3.2.Обеспечить информирование отбывающих на курорт о праве курорта выписывать досрочно клиентов за нарушение правил внутреннего распорядка, санаторного режима, без возврата сумм за неиспользованные услуги.

3.3. Направлять отдыхающих в здравницы согласно сроков указанных в путевке, при наличии паспорта, курортной карты, на отдых медицинской справки о состоянии здоровья, заполненного бланка путевки по всем графам заверенной печатью.

3.4. Проинформировать клиента о том, что в случае досрочного выезда из здравницы или несвоевременного прибытия, оплаченные деньги клиенту не возвращаются.

3.5.Своевременно производить перечисление денежных средств, полученных от реализации путевок в здравницы, на расчетный счет Предприятия, за вычетом агентского вознаграждения, указанных в счетах.

3.6. В случае не поступления денежных средств на расчетный счет в течение 10 дней, бронь аннулируется.

3.7.Не изменять сроки заездов в путевках, не передавать и не выдавать путевку на несколько лиц. Не допускать деления путевок.

3.8.В письменной форме (по факсу или электронной почте) информировать Предприятие в случае отмены заказных путевок или переносе сроков путевки.

3.9. При получении путевок предоставить акт, на агентское вознаграждение.

3.10 Клиент обязан прибыть в здравницу, имея при себе все необходимые документы:

 санаторно-курортную карту, страховой полис, паспорт, путевку; на отдых - медицинскую справку о здоровье, паспорт, путевку; для детей дополнительно – справку об эпидблагополучии, сертификат о прививках.

 4.Порядок и условия расчета

 4.1 Форма оплаты «Агентом» может быть за наличный расчет и по перечеслению денежных средств на расчетный счет Предприятия, согласно выставленного счета,не позднее чем за 10 дней после получения счета, в случае безналичного перечисления оплата считается произведённой на момент поступления денежных средств на расчетный счет Предприятия.

4.2. Бланки путевок выдаются «Агенту» после 100 % оплаты, при наличии доверенности и акта на вознаграждение.

4.3..По окончании последнего заезда, предусмотренного договором, стороны осуществляют окончательную сверку состояния взаиморасчетов и оформляют акт о выполнении договора.

 **5. Форс-мажор.**

5.1.Стороны не несут ответственности по настоящему Договору, если его прекращение или изменения связаны с обстоятельствами непреодолимой силы, не зависящими от воли и действия сторон (стихийные бедствия, война, эпидемии, забастовки, постановления правительства или других директивных органов).

5.2**. «**Предприятие»не несет ответственности за запретительные действия таможенных, пограничных , карантийных или правоохранительных служб России в отношении «Агента».

5.3. «Предприятие**»** не несет ответственности перед «Агентом» в случаях касающихся жалоб, ответственности, штрафов и расходов, связанных с воздушными, морскими, речными, железнодорожными, автомобильными и другими перевозками, а также личной небрежностью «Агента» или его преднамеренными неправильными действиями.

 **6.Особые условия.**

6.1. В случае болезни клиента, его родственников или возникновения других непредвиденных обстоятельств, **«Агент»** имеет право передать путевку другому лицу с уведомлением Предприятия.

6.2. Претензии по качеству питания, лечения рассматриваются непосредственно в здравнице.

6.3. Неиспользованные путевки возврату не подлежат, в случае опоздания и досрочного отъезда перерасчет стоимости и возврат денег не производится.

6.4**. «Агент»** (клиент «Агента») несет ответственность, в том числе и материальную, за несоблюдением правил внутреннего распорядка, правил пожарной и санитарной безопасности санатория, установленных правил охраны природы, за ущерб, причиненный имуществу, взятому на прокат, иному имуществу санатория, сумма ущерба подлежит оплате клиентом на месте его причинения.

 7. Срок действия договора

7.1.Действие настоящего договора устанавливается со дня подписания его сторонами до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

 Настоящий договор составляется в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу и находится соответственно у сторон.

7.2.Прекращение или изменение условий договора осуществляется по согласованию сторон. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении или изменении условий договора по окончании его срока действия, договор считается продленным на следующий год.

 9.Ответственность сторон.

9.1. В случае отказа «Агента» от забронированной и приобретенной путевки, Предприятие удерживает с «Агента» фактически понесенные расходы, связанные с исполнением по данному договору.

9.2.В случае отказа **«Агента»** от забронировнной путевки , при частичной оплате за путевку,  **Предприятием** удерживается фактически понесенные затраты, за бронь.

9.3. Все споры и разногласия, возникающие из договора, разрешаются сторонами в порядке переговоров, в случае не достижения согласия стороны передают на рассмотрение спор в Арбитражный суд г.Екатеринбурга согласно действующему законодательству.

9.4.К случаям, не предусмотренным данным договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

 10. Юридические адреса

«Предприятие»

 «Агент»

ООО СКП «Уралкурорт-Тур»

Адрес: 620151 г. Екатеринбург ул. Пушкина, 10 оф. 102

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел/факс (343) 371-33-11 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail uralkurort-tur@mail.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН 6670397627/КПП667101001 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕФ № 2 ПАО Банк «ФК Открытие» г. Екатеринбург \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК 047162812 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р./сч 40702810095450017776 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с 30101810465777100812

в РКЦ Ханты-Мансийск

Генеральный директор ООО СКП

«Уралкурорт-Тур»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М.Кручинкина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.